Тульская область

муниципальное образование Правобережное Белевского района

Собрание депутатов

РЕШЕНИЕ

от 22 марта 2024 № 7/2

**Об утверждении** **Порядка представления и рассмотрения ежегодного**

**отчета главы муниципального образования Правобережное Белевского района о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования Правобережное Белевского района Собранию депутатов муниципального образования Правобережное Белевского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Правобережное Белевского района, Собрание депутатов муниципального образования правобережное Белевского района РЕШИЛО:

1.Утвердить порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы администрации муниципального образования Правобережное Белевского района о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования Правобережное Белевского района Собранию депутатов муниципального образования Правобережное Белевского района (приложение).

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования Правобережное Белевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в течение 10 дней разместить в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования Правобережное Белевского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава**

**муниципального образования**

**Правобережное Белевского района-**

**Председатель Собрания депутатов Е.Н. Ачкасова**

Приложение

к решению Собрания депутатов

МО Правобережное Белевского района

от 22.032024 № 7/2

**ПОРЯДОК**

**представления и рассмотрения ежегодного отчета главы администрации муниципального образования**

**Правобережное Белевского района о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования Правобережное Белевского района Собранию депутатов муниципального образования Правобережное Белевского района**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета главы администрации муниципального образования Правобережное Белевского района (далее- глава администрации) о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования Правобережное Белевского района, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального образования Правобережное Белевского района.

2. Отчет главы администрации представляется Собранию депутатов муниципального образования Правобережное Белевского района (далее-представительный орган) ежегодно не позднее 31 марта.

3. Дата рассмотрения отчета главы администрации устанавливается представительным органом по согласованию с главой администрации.

4. Не позднее, чем за 30 дней до дня проведения заседания представительного органа, на котором планируется заслушивание отчета главы администрации, главе администрации в письменной форме направляется утвержденный перечень вопросов депутатов представительного органа.

5. Глава администрации не позднее, чем за 10 дней до дня рассмотрения отчета, представляет в представительный орган текст этого отчета на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Представляемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка отчет главы администрации должен содержать анализ результатов деятельности главы администрации за истекший год и деятельности администрации муниципального образования Правобережное Белевского района, основные направления деятельности администрации муниципального образования Правобережное Белевского района в текущем году и в среднесрочном периоде, информацию о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также ответы на вопросы, поставленные депутатами представительного органа.

7. Глава администрации выступает с отчетом лично на заседании представительного органа. Продолжительность выступления не должна превышать 1 час. К отчету главы администрации могут приобщаться статистические, графические и иные материалы.

8. Заседание представительного органа, на котором заслушивается отчет главы администрации, является открытым. На заседании могут присутствовать жители муниципального образования и иные лица в порядке, установленном Регламентом представительного органа. После представления отчета глава администрации отвечает на вопросы депутатов представительного органа.

9. По результатам заслушивания отчета главы администрации представительный орган принимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы администрации: «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Соответствующее решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа.

10. В случае принятия представительным органом решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы администрации, указанное решение направляется представительным органом главе администрации в срок не позднее 5-ти рабочих дней. В названном решении отражаются конкретные замечания к деятельности главы администрации и деятельности администрации муниципального образования Правобережное Белевского района, сроки их устранения и дата заслушивания главы администрации о результатах исполнения решения.

11.Копия принятого решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы администрации по результатам заслушивания его отчета в трехдневный срок направляется представительным органом в адрес Губернатора Тульской области для сведения.

12. Решение по результатам отчета главы администрации подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Правобережное Белевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 (десяти) дней со дня представления отчета главы администрации перед представительным органом.